

事務主管	受付年月日

明治大学先端数理科学インスティテュート「現象数理学研究拠点」
「共同研究集会」支援経費申請書

下記のとおり、共同研究集会支援経費を申請します。 担当MIMS所員 ㊞

①研究集会題目	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○									
②開催期間	20XX年 11月 15日 ~ 20XX年 11月 16日									
③参加者	氏名(フリガナ)	明治 太郎				(メイジ タロウ)				
	所属機関・職名	○○○大学 △△学部 専任教授								
	住所	〒606-0001 京都府京都市左京区吉田本町〇-△								
	電話	075-123-4567			E-mail	abcdef@jklm.ac.jp				
④活動日程	月	日	曜	活動内容(具体的に)					宿泊場所	
	11	15	木	研究集会参加					中野サンプラザ	
	11	16	金	研究集会参加・講演					中野サンプラザ	
⑤利用交通機関 [※飛行機利用を除き、日本国内に限る。]										
月	日	発時刻	出発地	経由地	到着地	便名・列車名	特	急	バス	飛
11	15	9:15	出町柳	京都, 東京	中野	のぞみ△号	○			
11	17	10:00	中野	東京, 京都	出町柳	のぞみ□号	○			
										該当欄に○
⑥振込口座	[銀行名] (国内金融機関のみ)					[フリガナ] ナカノシテン [支店番号] 164				
	駿河台銀行					[支店名] 中野支店				
	※参加者ご本人名義の口座に限ります <input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 口座番号 [] ※正確にご記入ください									
	[名義フリガナ] メイジ タロウ					[口座名義] 明治 太郎				
⑦支払額 ※事務記入欄	[交通費]	運賃・特急料金 ¥			航空運賃 ¥			計	¥	
	[宿泊費]	(単価) ¥			×	泊		計	¥	
	[日当]	¥			×	日		計	¥	
	[備考]								合計金額	¥

※ 航空運賃は、領収書・明細書・搭乗券半券を添付してください。本州内からの移動には航空機は利用できません。
 ※ 宿泊費は、予約手配書 (WEB 予約画面等を出力したもの) を添付してください。宿泊費実費の上限は 12,000 円/泊です。
 ※ 日当をお支払いできる場合は、教授・准教授：3,800 円/専任講師・助教：3,300 円/助手：3,000 円となります。
 ※ 参加者お一人ごとに作成・提出してください。